

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Исилькульский лицей»
(МБОУ «Исилькульский лицей»)

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
МБОУ «Исилькульский лицей»
(протокол №6 от 30.01.2024)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Исилькульский лицей»
С.Ю.Хоменко
(приказ от 30.01.2024 №13)

Положение о методическом совете МБОУ «Исилькульский лицей»

1. Общие положения.

1.1. Методический совет создается в целях координации методической работы МБОУ "Исилькульский лицей" и является постоянно действующим совещательным органом.

1.2. Методический совет МБОУ "Исилькульский лицей" способствует решению психолого-педагогических проблем деятельности лицея и содействует комплексному развитию его образовательной системы.

2. Задачи методического совета.

2.1. Диагностика состояния методического обеспечения образовательного процесса и методической работы в лицее.

2.2. Осуществление стратегического планирования и разработка приоритетных для лицея направлений методической деятельности.

2.3. Организация методического обеспечения учебного процесса, создание условий для формирования творческого роста педагогических кадров.

3. Основные направления и содержание деятельности

3.1. Формирование целей и задач методического обеспечения образовательного процесса МБОУ "Исилькульский лицей".

3.2. Осуществление планирования и регулирования методической деятельности, анализ и оценка результатов методической работы.

3.3. Определение содержания, форм и методов работы по оказанию научно-методической и организационно-педагогической помощи педагогическим кадрам лицея.

3.4. Организация инновационной проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию новых учебно-методических комплектов.

3.5. Методическое сопровождение учебных программ, разработка методических и дидактических материалов.

3.6. Координация деятельности лицейских методических объединений, творческих групп с целью развития методического обеспечения образовательного процесса.

3.7. Организация взаимодействия лицея и методического центра.

3.8. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителей, организация конкурсов профессионального мастерства, участие в аттестации педагогических кадров.

3.9. Создание условий для развития творческой инициативы и методического мастерства учителей, организация повышения квалификации педагогических работников лицея.

3.10. Представление сотрудников лицея к поощрению за особый вклад в развитие методической работы.

4. Состав методического совета

В состав методического совета школы входят:

- заместитель директора по научно-методической работе;
- заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе;
- руководители лицейских методических объединений и творческих групп, избираемые учителями из числа наиболее квалифицированных педагогов;

- председатели временных инициативных групп, созданные для решения, необходимых задач по различным направлениям методической работы, разрабатывающие педагогические проблемы, актуальные для лица;

Состав методического совета утверждается приказом директора на 1 год (в случае необходимости руководители ШМО и творческих групп могут избираться повторно).

Работа методического совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании. Периодичность заседаний методического совета – не реже одного раза в четверть.

5. Права и обязанности методического совета.

Методический совет лица обладает полномочиями:

- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в лице;
- давать рекомендации школьным методическим объединениям и творческим группам по планированию, содержанию, формам методической работы с учителями и обучающимися;
- участвовать в аттестации педагогических работников лица;
- ставить вопрос перед руководством лица о поощрении педагогических кадров за активное участие в методической и проектно-исследовательской деятельности, за эффективную организацию методической работы.

Методический совет МБОУ "Исилькульский лицей" обязан:

- осуществлять планирование, организацию и регулирование методической учебы педагогических кадров;
- решать проблемы, связанные с методическим обеспечением образовательного процесса;
- оказывать необходимую помощь педагогам лица, особое внимание уделять методической подготовке молодых учителей;
- принимать активное участие в подготовке и в проведении педагогических советов с последующим контролем за выполнением его решений;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- способствовать развитию учебно-материальной базы лица.

6. Организация работы методического совета лица

6.1. Методсовет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

6.2. Все заседания методсовета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

6.3. Заседание методсовета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методсовета.

6.4. Решения методсовета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании.

6.5. На рассмотрении методсовета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом лица, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методсовета.

6.6. Методсовет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

6.7. Решения методсовета в случае юридической необходимости дублируются приказом по лицу.

6.8. В случае необходимости решения методсовета могут приниматься тайным голосованием.

6.9. Руководство деятельностью методического совета осуществляет заместитель директора по НМР.

7. Документация методического совета

К документации методического совета относится:

- план работы на учебный год;
- аналитические материалы, подготовленные к заседанию совета;
- протоколы заседаний